

# Публичная оферта

Договор оказания услуг ИП Куличков Роман Евгеньевич именуемый в дальнейшем Исполнитель, публикует настоящий договор о предоставлении услуг (далее Договор), являющийся публичным договором-офертой (предложением) в адрес физических и юридических лиц, именуемых в дальнейшем Заказчик.

## 1. Термины

- 1.1. Договор – настоящий документ на 12 страницах, все дополнительные приложения и электронные документы, отвечающие условиям пункта 2.5 настоящего Договора.
- 1.2. Сайт – ресурс Заказчика в сети Интернет.
- 1.3. Задание – приложение к Договору, отправленное Заказчиком Исполнителю в электронной форме через электронные каналы связи определяющее условия оказания услуг и содержащее состав выполняемых работ.
- 1.3.1. Акцепт Задания – подтверждение Заказчиком согласия с содержанием Задания и разрешение начала выполнения Задания Исполнителем. Акцепт Задания направляется Заказчиком Исполнителю в электронной форме через электронные каналы связи.
- 1.4. Материалы и ресурсы – материальные и информационные ресурсы, необходимые Исполнителю для выполнения Задания, предоставляемые Заказчиком или разрабатываемые и закупаемые Исполнителем.
- 1.5. Информационные материалы – разновидность материалов и ресурсов, текстовые, графические материалы, аудио- и видеоматериалы, фотоматериалы и иные материалы, а также результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров и услуг охраняемых законодательством, необходимые Исполнителю для выполнения Задания и предоставляемые Заказчиком либо разрабатываемые и закупаемые Исполнителем в интересах Заказчика.
- 1.6. Результаты работ – результаты выполнения Исполнителем одного из Заданий, либо их совокупности, передающиеся Заказчику на обозрение и утверждение после их завершения. По мере утверждения Результаты работ передаются Заказчику.
- 1.7. Отчёт по обслуживанию сайта (далее, Отчет) – документ, содержащий информацию о работе сайта за отчётный период и задачах, выполненных Исполнителем по поручению Заказчика.
- 1.8. Тариф – набор предварительно определённых Исполнителем условий выполнения Заданий и оказания других услуг Заказчику, а также стоимости услуг.
- 1.9. Почасовая система оплаты – определение стоимости работ и оказания услуг Исполнителя, как суммы Часовых ставок, фактически затраченных Исполнителем на выполнение акцептованных Заказчиком Заданий. Часовые ставки устанавливаются согласно Тарифу.
- 1.10. Абонентская система оплаты – определение стоимости работ и оказания услуг Исполнителя, как заранее определённая постоянная величина за обслуживание в течение одного периода.

1.10.1. Период оплаты устанавливается равным одному календарному месяцу. Стороны договорились, что второй и последующие периоды абонентской оплаты приравниваются к календарному месяцу и считаются с первого рабочего дня календарного месяца и до последнего рабочего дня такого месяца. В случае, если по истечению первого отчетного периода в тридцать календарных дней, до окончания календарного месяца остается период времени, такой период времени до следующего календарного месяца (второго отчетного периода) оплачивается Заказчиком отдельно на основании выставленного Исполнителем счета.

1.10.2. Абонентская плата – стоимость одного периода обслуживания Заказчика, установленная согласно Тарифу Заказчика, а также стоимость одного периода предоставления каждой дополнительной услуги Заказчику. Некоторые Тарифы и услуги могут предоставляться без Абонентской платы.

1.11. Включённые в Тариф часы – определённое в Тарифе Заказчика количество часов работы Исполнителя по акцептованным Заданиям, которое не оценивается по Почасовой системе оплаты и предоставляется Заказчику безвозмездно (при условии оплаты Абонентской платы).

1.12. Часы сверх Тарифа – фактически затраченные Исполнителем на выполнение акцептованных Заказчиком Заданий часы рабочего времени за вычетом Включённых в Тариф часов работы. Часы сверх тарифа оплачиваются согласно Тарифу Заказчика.

1.13. Доступы – сведения (логины, пароли, адреса серверов, публичные и приватные ключи и другое), переданные Заказчиком Исполнителю, либо созданные Исполнителем самостоятельно, позволяющие получить возможности, включая, но не ограничиваясь нижеследующим: управления Сайтом Заказчика или отдельными его частями, а также программным обеспечением сервера, на котором расположен Сайт, доменными именами Сайта.

1.14. Электронный документооборот – это обмен электронными документами по телекоммуникационным каналам связи (ТКС) оператора ЭДО.

1.15. Электронные каналы связи – в терминах настоящего Договора e-mail [info@itse.pro](mailto:info@itse.pro), Telegram и WhatsApp по номеру +79039007897.

1.16. Интранет-система – система учёта задачи и хода их выполнения на стороне Исполнителя, интернет-системой также являются средства электронной коммуникации.

## 2. Общие положения

2.1. Настоящий Договор является договором-офертой (в соответствии со ст. 435 и ч. 2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ), т.е. адресованным конкретному лицу (Заказчику) предложением, которое выражает намерение Исполнителя, считать себя заключившим Договор с Заказчиком.

2.2. Настоящий Договор считается заключённым в одном из следующих случаев:

2.2.1. После подписания распечатанной копии Договора Сторонами.

2.2.2. После обращения Заказчика в форме обратной связи на сайте Исполнителя и последующей оплаты Заказчиком услуг Исполнителя, что будет являться акцептом настоящей Оферты.

- 2.2.3. Акцептом настоящей оферты признается оплата/предоплата выставленного Исполнителем счета, содержащего ссылку на настоящую оферту.
- 2.3. Исполнитель обязуется выполнить доработки Сайтов Заказчика в течение срока действия Договора на основании Заданий.
- 2.4. Исполнитель обязуется оказывать другие услуги Заказчику, предусмотренные выбранным Тарифом, либо заказанные Заказчиком отдельно.
- 2.5. Стороны по настоящему Договору признают юридическую силу текстов документов, полученных по электронным каналам связи, наравне с документами, исполненными в простой письменной форме. Исключение из этого правила составляют обмен претензиями, а также документами, для которых обязательна письменная печатная форма документа.

### 3. Обязанности

3.1. Стороны обязаны:

- 3.1.1. не разглашать любую информацию и документы, касающиеся Договора, кроме предусмотренных Договором исключений, без предварительного письменного согласия другой Стороны, в течение неограниченного срока;
- 3.1.2. подписать и заверить печатями Акты выполнения работ по ЭДО;
- 3.1.3. при изменении реквизитов не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты изменения известить другую Сторону, иначе исполнение обязательств по прежним реквизитам будет считаться надлежащим и своевременным;
- 3.1.4. не уступать права требования по Договору без письменного согласия другой Стороны;
- 3.1.5. предоставлять другой Стороне полную информацию, влияющую на исполнение Сторонами Договора.

3.2. Исполнитель имеет право:

- 3.2.1. в одностороннем порядке изменять содержание настоящего Договора и Приложений к нему;
- 3.2.2. в одностороннем порядке менять набор и условия Тарифов;
- 3.2.3. без согласования с Заказчиком привлечь третьих лиц для выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором.
- В этом случае Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за качество работ, выполненных привлеченными третьими лицами в рамках настоящего Договора, как за свои собственные;
- 3.2.4. приостановить выполнение работ и оказание услуг Заказчику при нарушении Заказчиком условий Договора;
- 3.2.5. по своему усмотрению контролировать все или отдельные действия Заказчика, равно как и не контролировать их вовсе на предмет соблюдения условий настоящего Договора.

3.3. Исполнитель обязан:

- 3.3.1. выполнять работы качественно и в полном соответствии с условиями настоящего Договора и выбранного Заказчиком Тарифа;
- 3.3.2. уведомить Заказчика об изменении содержания Договора-оферты и Тарифов по электронной почте за 3 дня до вступления таких изменений в силу;
- 3.3.3. уведомить Заказчика об изменении Тарифов по электронной почте за 3 дня до вступления таких изменений в силу.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. в случае несогласия с изменениями в настоящем Договоре, Приложениях или Тарифах к нему, уведомить Исполнителя в письменной форме, для юридических лиц за подписью руководителя или полномочного представителя организации Заказчика, в течение 3 дней с момента получения уведомления. В таком случае настоящий Договор расторгается на условиях п. 8.2. настоящего Договора. Отсутствие письменного отказа от изменения настоящего Договора, Приложений или Тарифов до момента вступления изменений в силу принимается за согласие Заказчика с новыми условиями настоящего Договора, Приложений или Тарифов.

3.4.2. Менять Тариф не чаще одного раза в месяц. Новый тариф вступает в действие с момента начала следующего периода абонентской системы оплаты.

3.4.3. Подключить к электронной переписке третьих лиц (далее – Сотрудники), которые смогут участвовать в переписке от имени Заказчика. Заказчик несёт полную ответственность за все действия Сотрудников в e-mail переписке, как за свои собственные.

3.5. Заказчик обязан:

3.5.1. своевременно предоставлять Исполнителю Материалы и ресурсы, в том числе Информационные материалы, права на их использование и прочие сведения, необходимые Исполнителю для исполнения условий Договора;

3.5.2. участвовать в постановке и обсуждении Заданий в электронной форме в e-mail переписке;

3.5.3. в полном объёме оплачивать услуги, оказанные по Договору, в течение пяти календарных дней с момента получения счёта на оплату;

3.5.4. в течение пяти календарных дней подписать выставленный в e-mail переписке Акт, либо письменно предоставить аргументированный отказ.

3.5.5. выбрать Тариф из предложенных Исполнителем;

3.5.6. своевременно отслеживать появление изменений в переписке, счетов на оплату, других событий в e-mail переписке, своевременно реагировать на все события в электронных каналах коммуникаций.

3.6. В случае отсутствия подписанного Заказчиком Акта по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента выставления Акта через электронные каналы связи, работы и услуги, указанные в Акте, считаются выполненными в полном объёме, в надлежащие сроки, а Результаты работ принятыми Заказчиком.

3.6.1. Подтверждением приемки работ Заказчиком согласно настоящего Договора является: наличие подписанного Сторонами Акта либо наличие факта, обозначенного в п. 3.6 настоящего Договора.

## 4. Стоимость услуг и порядок расчётов

4.1. Исполнитель оказывает услуги по Почасовой и Абонентской системе оплаты.

4.2. Стоимость услуг/работ по настоящему Договору и период их предоставления определяются выбранным Заказчиком Тарифом.

4.2.1. Перечень тарифов размещён в сети Интернет по адресу <https://itse.pro/services/podderzhka-saytov/support/> и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

- 4.2.2. Стоимость работ и услуг не облагается налогом на добавленную стоимость в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения.
- 4.3. Оплата осуществляется одним из следующих способов:
- 4.3.1. путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя согласно счёту на оплату;
- 4.4. Обязательство по оплате работ считается выполненным в момент зачисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.
- 4.5. Оплата работ и услуг, оцениваемых по Абонентской системе оплаты, производится в форме предоплаты на основании выставленного Исполнителем счёта.
- 4.5.1. При исчерпании внесённой предоплаты Исполнитель имеет право прекратить предоставление Заказчику услуг по настоящему Договору.
- 4.6. Оплата Часов сверх Тарифа, оцениваемых по Почасовой системе оплаты, производится на основании выставленного Исполнителем счёта:
- 4.6.1. для Тарифов с Абонентской платой — в форме постоплаты;
- 4.6.2. для Тарифов без Абонентской платы — в форме предоплаты.
- 4.7. Заказчик самостоятельно несет ответственность за правильность производимых им платежей. При изменении банковских реквизитов Исполнителя, с момента информирования Заказчика посредством электронной почты, Заказчик самостоятельно несет ответственность за платежи, произведенные по устаревшим реквизитам.
- 4.8. Исполнитель не несет ответственность за непредоставление или приостановку предоставления услуг Заказчику, в случае, когда Исполнитель не имел возможности зачесть поступивший платеж из-за непоступления банковского платежного документа или отсутствия в нем необходимой информации для зачисления денежных средств на лицевой счет Заказчика.
- 4.9. Заказчик самостоятельно оплачивает все услуги предприятий связи (или любой другой организации, предоставляющей аналогичные услуги) и телематических служб по соединению с техническими ресурсами Исполнителя.
- 4.10. Весь учет истребованных услуг и контроль за правильностью и своевременностью платежей ведется автоматизировано, при помощи специального программного обеспечения, информационной базы и статистических данных информационной системы Исполнителя.
- 4.11. Неиспользованные в течение одного периода Включённые в Тариф часы не переносятся на следующий период более чем 1 раз.
- 4.12. Если объём услуг не превышает 20 часов, то услуга оплачивается в порядке 100% предоплаты.
- 4.13. Порядок оплаты оказываемых услуг, по согласованию Сторон может быть изменен на порядок оплаты, при котором объём оказываемых услуг разбивается на этапы, и Заказчик оплачивает услуги путем внесения 100% предоплаты по каждому из этапов.

## 5. Порядок сдачи-приёмки

- 5.1. По окончании каждого месяца Исполнитель по запросу Заказчика отправляет Отчет по обслуживанию сайта на электронный адрес Заказчика. Отправленный Отчет по обслуживанию сайта за прошедший месяц является фактом оказания Исполнителем услуги

в полном объеме за отчетный месяц, а также основанием для оплаты Заказчиком текущего месяца оказания услуг.

5.2. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента отправки ему Отчета по обслуживанию сайта имеет возможность отправить Исполнителю претензии по объему или качеству оказанных услуг. Если претензии не были предоставлены Заказчиком в указанные в данном пункте сроки, услуги Исполнителя за все предыдущие месяцы с момента подписания Договора считаются выполненными в полном объеме и с надлежащим качеством.

5.3. Очередной оплатой услуг Исполнителя Заказчик подтверждает факт того, что услуги за весь оплаченный ранее период выполнены Исполнителем в полном объеме и с надлежащим качеством.

5.4. Для оперативного решения вопросов стороны признают юридическую силу документов, переданных по электронной почте с адресов, указанных в п. 12.

5.5. Несоблюдение указанных в настоящей статье сроков лишает Заказчика права ссылаться в последующем на указанные обстоятельства в качестве оснований и доказательств неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

## 6. Прочие условия

6.1. На дополнительные виды услуг, не перечисленные в Приложениях к настоящему Договору, но входящие в предмет настоящего Договора, а также при особых условиях выполнения настоящего Договора, Стороны составляют и заключают дополнительные Приложения, которые являются неотъемлемой частью заключенного Договора. Время действия и условия выполнения дополнительных видов услуг и особых условий выполнения настоящего Договора определяются в дополнительных Приложениях.

6.2. Заказчик и Исполнитель обязуются обеспечивать конфиденциальность Доступов Заказчика.

Исполнитель не несет ответственности за ущерб любого рода, понесенный Заказчиком из-за разглашения третьим лицам последним своих учетных данных.

Исполнитель не несет ответственности за ущерб любого рода, понесенный Заказчиком из-за разглашения учетных данных Заказчика вследствие несанкционированного доступа третьих лиц к техническим ресурсам Исполнителя.

Исполнитель использует Доступы Заказчика исключительно в целях технического обеспечения предоставляемых услуг.

6.3. В случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и при обращении к Исполнителю соответствующих государственных компетентных организаций и лиц, Исполнитель вправе сообщить указанным компетентным государственным организациям и лицам учетные данные Заказчика.

6.4. Исполнитель предоставляет Заказчику услуги/работы с графиком, определённым выбранным Заказчиком Тарифом, с возможными перерывами.

Перерывы в предоставлении работ/услуг обуславливаются действием или бездействием третьих лиц и/или неработоспособностью транспортно-информационных каналов, находящихся за пределами собственных ресурсов Исполнителя, а также необходимым

ремонт и/или заменой оборудования и программного обеспечения Исполнителя, в том числе по аварийным обстоятельствам.

6.5. Исполнитель имеет право оповещать Заказчика по электронным каналам связи и/или телефону о своих новостях, новых и/или дополнительных услугах, специальных предложениях, скидках, рекламных акциях, публикациях, пресс-релизах, сообщать информацию технического характера и о производимых работах.

6.6. Сроки выполнения заданий не регламентируются и зависят от текущей загрузки Исполнителя. Все задачи от всех Заказчиков выполняются в порядке общей очереди, поэтому Исполнитель не имеет технической возможности предположить, сколько времени необходимо для того, чтобы начать выполнять очередную задачу Заказчика.

Это связано с невозможностью предсказания времени, требуемого на выполнение других задач в очереди.

6.8. Исполнитель не формирует и не подписывает актов сверки.

## 7. Ответственность сторон

7.1. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами законодательства, действующего на территории Российской Федерации.

7.2. Заказчик гарантирует, что предоставляемые в соответствии с условиями настоящего Договора, Материалы и ресурсы, не обременены требованиями третьих лиц, что Заказчик является обладателем исключительных прав на Материалы и ресурсы и/или обладает всеми необходимыми разрешениями от авторов и иных правообладателей в отношении объектов интеллектуальной собственности, и объектов, входящих в состав произведений, а также в отношении первоначальных произведений (в случае, если произведение представляет собой переработку и/или перевод), причем такие разрешения никаким образом не должны ущемлять прав Исполнителя или затруднять использование произведения Исполнителя в соответствии с настоящим Договором.

Заказчик самостоятельно отвечает за достоверность и правомерность распространения информации, передаваемой им или его Сотрудниками Исполнителю.

Исполнитель не отвечает за содержание информации, полученной от Заказчика.

Исполнитель не осуществляет предварительную цензуру размещаемой или передаваемой информации, содержания Сайта и файлов Заказчика.

Исполнитель не несет ответственности за передаваемую Заказчиком информацию, а также не принимает меры по предотвращению использования объектов авторских и других исключительных прав без согласия правообладателя.

7.2.1. В случае предъявления Исполнителю претензий или исков по поводу нарушения им авторских и/или смежных прав третьих лиц в связи с использованием Материалов и ресурсов, предоставленных Заказчиком, во исполнение условий настоящего Договора, Заказчик обязуется урегулировать такие претензии или предпринять иные необходимые действия, исключающие возникновение расходов и убытков у Исполнителя, а в случае возникновения расходов и убытков у Исполнителя, возместить их в полном объеме.

7.3. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за задержки, перебои в

работе и невозможность полноценного использования собственных ресурсов Заказчика, происходящие прямо или косвенно по причине действия или бездействия третьих лиц и/или неработоспособностью транспортно-информационных каналов, находящихся за пределами собственных ресурсов Исполнителя.

7.4. Исполнитель не несет ответственности за упущенную прибыль и любые косвенные убытки, понесенные Заказчиком в период использования или неиспользования услуг/работ Исполнителя (полного или частичного).

7.5. Исполнитель отвечает за ущерб, понесенный Заказчиком явно или косвенно в результате использования услуг/работ Исполнителя (полного или частичного), только, если доказана прямая вина самого Исполнителя и в размере, пропорционально доле Абонентской платы, установленной Тарифом, за период простоя Сайтов Заказчика.

7.6. Любые услуги предоставляемые Заказчику Исполнителем связаны с функционированием Сети Интернет как на технических ресурсах Исполнителя, так и за их пределами.

Исполнитель не несет ответственности за функционирование сети Интернет или ее частей, равно как и за их доступность для Заказчика.

Исполнитель не несет ответственности за изменение свойств, функций и качества услуг, предоставляемых Заказчику, если таковые явно не описаны в Договоре и Приложениях к нему.

Исполнитель не несет ответственности за качество, безошибочность и отсутствие вредоносных и/или противоправных компонентов в используемом на серверах Заказчика и других серверах сети Интернет или предлагаемом Заказчику программном обеспечении, если таковое не разработано самим Исполнителем.

7.7. При непредоставлении Заказчиком Материалов и ресурсов, Исполнитель вправе приостановить работы, предусмотренные соответствующим заданием.

7.8. Заказчик гарантирует, что всем Сотрудникам предоставлено право осуществлять все действия от имени Заказчика, а также предоставлены полномочия на:

7.8.1. сбор и предоставление материалов и ресурсов;

7.8.2. поручение Исполнителю новых заданий;

7.8.3. акцепт существующих заданий;

7.8.4. представление интересов Заказчика в согласовании рабочих вопросов;

7.8.5. приём и утверждение результатов работ.

7.9. Сторона, допустившая просрочку исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, выплачивает другой Стороне по письменному требованию последней неустойку в размере 0,1 % (одной десятой процента) от стоимости таких обязательств за каждый день просрочки.

7.10. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств вследствие обстоятельств непреодолимой силы, удостоверенных справкой компетентного органа государственной власти.

## 8. Права на результаты интеллектуальной деятельности

8.1. Исполнитель отчуждает Заказчику исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, входящие в состав Результатов работ, в полном объеме после получения Исполнителем оплаты и подписания очередного Акта после завершения работ по каждому результату интеллектуальной деятельности, созданному Исполнителем в течение соответствующего этапа работ.

8.2. Заказчик разрешает Исполнителю использовать Результаты работ в качестве примера проектов, в которых Исполнитель выполнял работы, любыми способами и на любых носителях, в том виде, в котором результат работ был принят Заказчиком, или переведённые на иностранные языки с указанием на факт перевода.

Указанное разрешение вступает в силу с даты получения письменного уведомления Заказчика, либо после открытия Заказчиком публичного доступа к любой части Результатов работ, либо через один месяц с момента передачи Заказчику Результатов работ, в зависимости от того, что наступит раньше.

## 9. Срок действия и порядок расторжения Договора

9.1. Настоящий Договор действует 1 год с даты его подписания с последующей автоматической пролонгацией, если Стороны не расторгли его.

9.2. Настоящий Договор, может быть расторгнут по инициативе Заказчика, при отсутствии прямой вины Исполнителя, по истечении оплаченного периода путем отказа от предоплаты услуг/работ за следующий период или на основании уведомления, изложенного в письменной форме.

В этом случае, неиспользованный остаток денежных средств Заказчику не возвращается, а задолженность Заказчика в оплате услуг им компенсируется.

9.3. Настоящий Договор, может быть расторгнут по инициативе Исполнителя, изложенной в устной форме (для физических лиц) или в письменной форме (для юридических лиц) и переданной Заказчику за три календарных дня до момента расторжения настоящего Договора, в силу частных объективных причин, не входящих в расширенное понятие форс-мажорных обстоятельств, при отсутствии прямой вины Заказчика в невыполнении условий настоящего Договора. В этом случае неиспользованный на момент расторжения настоящего Договора остаток денежных средств Заказчику не возвращается, а задолженность Заказчика в оплате услуг им компенсируется.

9.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя, изложенной в устной форме (для физических лиц) или в письменной форме (для юридических лиц) и переданной Заказчику за три календарных дня до момента расторжения настоящего Договора, на основании ненадлежащего исполнения Заказчиком условий Договора и Приложений к нему.

В этом случае, неиспользованный остаток денежных средств Заказчику не возвращается, а задолженность Заказчика в оплате услуг им компенсируется.

9.5. При расторжении Договора по причинам, отличным от перечисленных выше, вопросы перерасчетов и выплат решаются по соглашению Сторон или в установленном порядке через судебные органы Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

9.6. Заказчик обязан сообщить Исполнителю о своем согласии или несогласии о расторжении настоящего Договора в устной форме (для физических лиц) или письменной форме (для юридических лиц) не позднее одного календарного дня до момента расторжения настоящего Договора. Если в установленный срок Заказчик не сообщил Исполнителю о своем согласии или несогласии о расторжении настоящего Договора, то настоящий Договор автоматически считается расторгнутым с момента, указанного в п. 9.7. настоящего Договора.

9.7. Моментом расторжения настоящего Договора считается дата, наступающая по истечении трёх календарных дней с момента уведомления одной из Сторон о расторжении настоящего Договора.

9.8. Настоящий Договор, считается автоматически расторгнутым, если в течение 60 (Шестидесяти) дневного срока по истечении оплаченного периода от Заказчика не поступила предоплата за услуги/работы за следующий период.

## 10. Условие обработки и использование персональных данных

10.1. Принимая условия настоящего Договора Заказчик и все Сотрудники выражают свое согласие на предоставление своих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, номер контактного телефона, дату рождения, регион, город, организацию, должность для их обработки Исполнителем, свободно, своей волей и в своем интересе.

10.2. Цель обработки персональных данных:

10.2.1. предоставление Заказчику работ и услуг по настоящему Договору;

10.2.2. направление уведомлений, касающихся исполнения настоящего Договора;

10.2.3. подготовка и направление ответов на запросы Заказчика;

10.2.4. направление информации о мероприятиях, проводимых Исполнителем;

10.2.5. направление информации о продуктах и услугах Исполнителя.

10.3. Перечень действий с персональными данными, на которые Заказчик и все Сотрудники выражают свое согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, передача третьим лицам для указанных выше целей, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ как неавтоматизированными, так и автоматизированными способами.

10.4. Исполнитель обязуется принимать все необходимые меры для защиты персональных данных от неправомерного доступа или раскрытия.

10.5. Настоящее согласие действует до момента его отзыва Заказчиком путем направления соответствующего уведомления на электронный адрес info@itse.pro.

Заказчик понимает и соглашается с тем, что в случае его отзыва Договор будет расторгнут согласно п. 8.2. настоящего Договора.

## 11. Иные условия

11.1. Споры и разногласия между Сторонами по каждому Заданию разрешаются независимо друг от друга в обязательном досудебном порядке. При невозможности разрешения вопросов таким способом спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом города Новосибирска согласно применимому в Договоре законодательству Российской Федерации.

11.2. Любая информация и документы, представляемые Сторонами друг другу, должна быть оформлена в письменном виде, направлена в виде сообщения электронных каналов связи или курьерской связи, при этом такая переписка признаётся Сторонами достаточным и допустимым доказательством в суде.

11.3. Настоящий Договор составлен и регулируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Недействительности одного или нескольких положений настоящего Договора не влекут его недействительность в целом.

11.4. С даты вступления в силу Договора прекращается действие любых иных соглашений между Сторонами, касающихся условий Договора.

## 12. Документооборот

Электронный документооборот между Сторонами по настоящему Договору имеет юридическую силу равную юридической силе обычного письменного документооборота. В рамках исполнения Договора Стороны могут обмениваться документами посредством электронного документооборота с использованием квалифицированной электронной подписи через операторов электронного документооборота. Если у Заказчика отсутствует возможность использования электронного документооборота, тогда Заказчик самостоятельно обязуется получать оригиналы вышеуказанных документов по адресу места нахождения Исполнителя.

ИП Куличков Р. Е.

Телефон: +7 (383) 263-78-97

Адрес юридический и фактический:

630005, г. Новосибирск, ул. Крылова, дом № 36, оф. 506;

ИНН: 550721079637

ОГРН: 318547600194233

БИК 045004641

Р/с №40802810444050026528

СИБИРСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

Кор/счет 30101810500000000641

*Дата последнего обновления оферты: «02» сентября 2020 г.*

## Соглашение о порядке оказания услуг на техническую поддержку Сайта и качестве сервиса (SLA) к договору-оферте

1. Заказчик обеспечивает предоставление ограниченному кругу специалистов Исполнителя доступа к ресурсам Заказчика.
2. Услуги по сопровождению и развитию Сайта должны производиться по заявкам, оформленным в виде задач через электронные средства коммуникации.
3. Изменения программного кода должны проводиться с использованием системы контроля версий (GIT), развернутой на серверах Исполнителя.  
По задачам развития (доработки) программного кода Сайта должны достигаться следующие результаты:
  - 3.1. В программном коде/настройках Сайта, программного обеспечения сервера Сайта, должна быть реализована требуемая функциональность и состав данных в соответствии с согласованной постановкой задачи;
  - 3.2. Реализованная функциональность, состав данных должны быть успешно протестированы Исполнителем, выявленные в процессе тестирования недочеты должны быть устранены Исполнителем;
  - 3.3. Реализованная функциональность, состав данных должны быть успешно протестированы Заказчиком, выявленные в процессе тестирования недочеты должны быть устранены Исполнителем;
  - 3.4. После успешного тестирования и согласования с ответственным менеджером Заказчика реализованные изменения должны быть опубликованы на продуктивном сервере Веб-системы.
4. На тестирование и приемку задачи Заказчику отводится 5 (пять) рабочих дней, по истечению которых, Заказчик обязан принять задачу в рамках текущего расчетного периода, при отсутствии открытых и согласованных Сторонами замечаний по задаче в электронных каналах связи.
5. Исполнитель принимает заявки Заказчика в рабочие часы с 10:00 до 19:00 (нск) с понедельника по пятницу, за исключением официально установленных законодательством Российской Федерации выходных и праздничных дней.  
Заявки обрабатываются в порядке их поступления. Вне очереди могут обрабатываться заявки с приоритетом выше среднего (высокий или критичный). Максимальный срок реакции на заявку составляет 2 (два) рабочих часа.
6. Заявка может быть создана через электронные каналы связи.
7. В целях отслеживания статуса по заявкам и задачам, контроля выполнения работ по заявкам и задачам, Исполнитель и Заказчик обязуются вести постановку задач, согласование задач, указание плановых и фактических трудозатрат, общение (переписку) по задачам в электронных системах коммуникации. В случае подачи заявки посредством звонка на выделенный номер Исполнителя, для заявки должна быть создана задача в электронной системе коммуникаций силами Исполнителя. Требования, исходный запрос по заявке,

описание решения и документация/ссылки на документацию должны в обязательном порядке прикладываться к соответствующим задачам в Интранет-системе.

8. При подаче заявки представители Заказчика обязуются обеспечить создание задачи в электронных каналах связи.

9. Исполнитель вправе отказаться или частично отказаться от решения по задаче/заявке, если Заказчик обеспечивает выполнение работ по задаче собственными силами. При этом подлежит оплате объем трудозатрат по задаче, за исключением объема, выполненного Заказчиком.

10. Заявки/задачи классифицируются по приоритету:

Низкий / Normal	Задача не требует оперативного выполнения и может быть реализована после завершения работ по задачам с более высоким приоритетом.
Средний / Major	Задача требует оперативного выполнения при отсутствии задач с более высоким приоритетом
Высокий / Critical	Задача требует быстрой реализации поставленных по ней требований
Критичный / Show-stopper	Задача требует максимально быстрой реализации поставленных по ней требований

По умолчанию для задач назначается низкий приоритет. Приоритет определяется Заказчиком, срок выполнения регламентируется п. 6.6 договора-оферты.

11. Задачи могут выполняться без согласования с ответственным менеджером Заказчика в случае, если объем трудозатрат по ним не превышает 8 рабочих часов Исполнителя. Для прочих задач Исполнитель производит предварительную оценку объема трудозатрат, и приступает к выполнению задач только после публикации в соответствующей задаче комментария Заказчика о согласовании трудозатрат на решение задачи и начала работ.

12. Фактические трудозатраты Исполнителя в результате выполнения задачи, могут отличаться от предварительной оценки на величину до 25% от объема фактических трудозатрат.

13. Задачи могут иметь следующие статусы:

Ждет выполнения / Open	Задача поставлена инициатором, но еще не выполняется Исполнителем.
Выполняется / In progress	Задача выполняется Исполнителем
Требуется внимание со стороны Заказчика / Customer response	Задача требует внимание со стороны Заказчика.
Отложена / Pause	Задача приостановлена
Выполнена / Test	Исполнитель выполнил задачу, Заказчику необходимо ее принять.

Завершена / Done	Задача завершена
Диплой / Deploy	Задача выгружена на боевой сайт.